

**Принят
Общим собранием учредителей
«26» июня 2015 г.
Протокол №1**

**У С Т А В
Местной общественной организации г. Саратова
«Попечительский совет общеобразовательных и дошкольных
образовательных учреждений г. Саратова»**

**г. Саратов
2015 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Местная общественная организация г. Саратова «Попечительский совет общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова» (МОО «ПС СОШ и ДОУ г. Саратова») (далее именуемая «Организация») является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан, объединившихся на основе общности их интересов для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2 Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.

Организация образована и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.1. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Местная общественная организация г. Саратова «Попечительский совет общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова» (МОО «ПС СОШ и ДОУ г. Саратова»)

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: МОО «ПС СОШ и ДОУ г. Саратова». Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Организация создана в организационно-правовой форме – общественная организация.

1.6. Организация осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, на территории города Саратова.

1.8. Место нахождения постоянно действующего коллегиального исполнительного органа - Правления Организации: г. Саратов.

1.9. Организация структурных подразделений (местных отделений, филиалов и представительств) не создает.

1.10 Организация может вступать в Союзы (Ассоциации) общественных объединений, в соответствии с действующим законодательством.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

2.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, соответствующие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

2.4. Организация имеет самостоятельный баланс, счета в банках Российской Федерации.

2.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями (членами), является собственностью Организации. Учредители (члены) не отвечают по обязательствам созданной Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей (членов).

2.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.7. Организация осуществляет согласно действующему законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целями Организации является:

- содействие развитию дошкольного образования, общего образования и дополнительного образования,
- содействия осуществлению деятельности общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- содействие улучшению условий образовательного процесса общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- содействие охране и укреплению физического психического здоровья воспитанников общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- содействие развитию индивидуальных способностей воспитанников общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;

3.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующую деятельность:

- организация конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий с призовым фондом для воспитанников, педагогических работников средних общеобразовательных школ и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- организация акций, способствующих совершенствованию образовательного процесса и материально-технической базы средних общеобразовательных школ и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- содействие организации поездок воспитанников и педагогов на конкурсы, олимпиады, фестивали, научные конференции по России и за рубеж в целях развития школьного и дошкольного образования;

- организация и проведение лекций, выставок, спортивных, культурных и иных просветительных и оздоровительных мероприятий;
- организационная и правовая помощь педагогам средних общеобразовательных школ и дошкольных образовательных учреждений г. Саратова;
- осуществление издательской, информационной деятельности, в соответствии с уставными целями Организации.
- благотворительная деятельность в соответствии с уставными целями Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством и другими законами;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей сферы деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в п.1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п.6 ст.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет - граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Организации, участвующие в ее деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства.

5.2. Прием граждан в члены Организации осуществляется решением Правления Организации на основании личного заявления вступающего. Решение принимается открытым голосованием.

5.3. Выход членов из Организации добровольный на основании заявления. Заявление рассматривается на заседании Правления Организации.

5.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Каждый член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- выйти из числа членов Организации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- получать информацию о деятельности Организации от Председателя Правления Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией по письменным запросам;
- избирать и быть избранными в выборные органы Организации.

5.6. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- выполнять решения Общего собрания Организации и Правления Организации, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Организации.

Член Организации наряду с обязанностями, предусмотренными для членов Организации настоящим Уставом, также несет обязанность уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы.

5.7. Члены Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.

Вступительные и членские взносы не возвращаются.

5.8. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена общественной организации не может быть передано другому лицу.

Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.9. За нарушение требований настоящего Устава, за неуплату членских взносов возможно исключение из членов Организации. Решение об исключении из членов Организации принимается решением Правления Организации открытым голосованием.

5.10. Членство в Организации является неотчуждаемым, осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, строения, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, различного вида оборудование, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные, членские и иные имущественные взносы членов организации;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- других источников, не запрещенных законодательством.

6.2. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Органами Организации являются:

- Высший орган - **Общее собрание членов**;
- Постоянно-действующий коллегиальный исполнительный орган – **Правление**;
- Единоличный исполнительный орган - **Председатель**;
- Контрольно-ревизионный орган - **Ревизор**.

7.2. Высшим органом управления Организации является **Общее собрание членов**, созываемое Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Годовое Общее собрание созывается Председателем не позднее 3-х месяцев с момента окончания финансового года. Внеочередные Общие собрания проводятся по инициативе Правления, Ревизора или по требованию более 1/3 членов Организации.

7.3. Письменное уведомление о созыве Общего собрания членов должно быть направлено инициаторами проведения Общего собрания членам Организации не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В уведомлении должна быть указана повестка дня. Уведомление может быть направлено инициаторами проведения Общего собрания членов по электронным каналам связи, при условии обязательного подтверждения получения соответствующего уведомления адресатом. Общее собрание членов вправе принимать к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации.

7.4. Общее собрание членов является правомочным, если в нем участвуют более половины от числа членов Организации.

7.5. Основной функцией Общего собрания членов является обеспечение соблюдения Организацией цели, в интересах которой она была создана.

7.6. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа членов;
- избрание Правления, Председателя Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- определение размера, порядка, сроков и способа уплаты членских взносов и иных имущественных взносов членов Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- утверждение локальных нормативных актов Организации;
- избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Все решения принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, решение по которым принимается 2/3 голосов от количества присутствующих на Общем собрании членов Организации.

7.7. Общие собрания ведет избранный на собрании Председатель собрания.

7.8. Каждый член Организации обладает правом одного голоса.

7.9. В промежутках между общими собраниями постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Организации является **Правление**, подотчетное Общему собранию.

7.10. Правление избирается Общим собранием из числа членов Организации. Его количественный и персональный состав определяется Общим собранием, срок полномочий составляет 5 лет. Общее собрание избирает из числа Правления единоличный исполнительный орган - Председателя, который осуществляет текущее руководство деятельностью Правления и Организации. Срок его полномочий составляет 5 лет и не может превышать срок полномочий Правления.

7.11. Заседания Правления созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления правомочны если в нем участвуют более половины от числа членов Правления.

7.12. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Правления, участвующих в его заседании. Каждый член Правления имеет один голос.

7.13. К компетенции Правления относится решение всех вопросов деятельности Организации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания, а именно:

- организация и проведение очередных и внеочередных Общих собраний;
- решение вопросов о приеме в члены Организации и исключении из членов Организации;
- утверждение программ деятельности Организации;
- утверждение штатного расписания, системы оплаты труда сотрудников Организации;
- отчет о своей работе на Общем собрании.

7.14. Председатель – единоличный исполнительный орган Организации, возглавляет Правление Организации и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, решает все вопросы, которые не составляют компетенцию других органов управления Организации, а именно:

- действует от имени Организации без доверенности, реализуя решения

Общего собрания и Правления, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе и за рубежом;

- координирует деятельность Организации, осуществляет руководство ею;
- имеет право первой подписи банковских и финансовых документов; открывает расчетные и иные счета в банках;
- принимает на работу и увольняет персонал Организации на основании трудового (гражданско-правового) договора и действующего законодательства;
- совершает иные юридически значимые действия от имени Организации в соответствии с решениями Общего собрания членов и Правления Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Организации;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- организует работу по осуществлению Организацией уставной деятельности, в соответствии с решениями Общего собрания членов Организации и Правления Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с целью ее создания;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- отчитывается о своей работе Общему собранию членов Организации;
- представляет информацию членам Организации о деятельности Организации по их письменному запросу;
- размещает годовые отчеты о деятельности Организации и иную предусмотренную законом информацию на информационных стендах и сайте Организации;

7.15. Контроль за состоянием финансово-расчетной и хозяйственной деятельности Организации, учета и отчетности, исполнением смет, иную предусмотренную законодательством отчетность, а также за соблюдением настоящего Устава, выполнением решений руководящих органов Организации осуществляет **Ревизор**, избираемый Общим собранием из числа членов Организации.

7.16. Ревизором не могут быть избраны члены Правления, Председатель.

7.17. Срок полномочий Ревизора 5 лет.

7.18. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Ревизор не реже 1 раза в год. Внеплановую ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации вправе провести по требованию Общего собрания, по собственной инициативе ревизора или по требованию более 1/3 членов Организации.

7.19. По результатам проверок Ревизор составляет заключения и представляет их на утверждение Общему собранию.

7.20. Для проверки и подтверждения финансовой отчетности Организация может привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Организацией или с ее членами. Аудиторская проверка проводится во всякое время по требованию более 1/3 членов Организации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

8.1. Трудовые отношения в Организации регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов, принятого квалифицированным большинством (не менее чем в 2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок реорганизации Организации определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению общего собрания членов, либо по решению суда.

Решение Общего собрания членов о ликвидации принимается квалифицированным большинством (не менее чем в 2/3) голосов членов, присутствующих на общем собрании членов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Порядок ликвидации Организации определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации, а направляется на уставные цели Организации.

9.5. Все дела ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передаются в архив.

9.6. Организация считается ликвидированной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав вносит по своему решению Общее собрание членов Организации. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством (не менее чем в 2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

Пронумеровано, процинуровано, 10 листов.
Председатель Местной общественной организации
г. Саратова «Попечительский совет
общеобразовательных и дошкольных
образовательных учреждений г. Саратова»
В.В. Давыдов В.В.



Учетный № – 641 201 0608

Решение о государственной
регистрации Местной общественной
организации г. Саратова
"Попечительский совет
общеобразовательных и дошкольных
образовательных учреждений
г. Саратова"

принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Саратовской области
17 июля 2015 года.

Межрайонной ИФНС России № 19 по
Саратовской области 29 июля 2015
года присвоен основной
государственный регистрационный
номер ОГРН 1156451016127.

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью на 11 (одиннадцати) листах.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Саратовской области



А.М. Сметанин
05 августа 2015 года